

**Положение об официальном сайте Учреждения  
(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
  - Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831, с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 мая 2021 г. № 629, от 9 августа 2021 г. № 1114, от 12 января 2022 г. № 24;
  - Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной организации».
- 1.2. Положение определяет основные требования, цели и порядок функционирования официального сайта МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждения).
- 1.3. Официальный сайт Учреждения (далее – Сайт) – это web-узел (совокупность файлов) в сети Интернет, наполняемый официальной информацией Учреждения.
- 1.4. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Учреждения.
- 1.5. Деятельность сайта регламентируется настоящим Положением.
- 1.6. Адрес, по которому Сайт доступен из сети Интернет, зависит от доменного имени и может меняться.
- 1.7. Посетителем Сайта является любое лицо, осуществляющее к нему доступ через сеть Интернет.
- 1.8. Сайт может быть закрыт (удалён) только на основании приказа руководителя Учреждения либо вышестоящей организации.

## 2. Цели и задачи Сайта

- 2.1. Сайт Учреждения обеспечивает открытость и доступность информации об Учреждении в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.
- 2.2. Основные функции (задачи) Сайта:
- предоставлять максимум информации об Учреждении посетителям;
  - предоставлять актуальную информацию для учеников и их родителей (законных представителей) в короткие сроки;
  - предоставлять возможность заинтересованным посетителям задать вопросы учителям и администрации, а также получить на них ответ;
  - предоставлять возможность посетителям, ученикам, родителям и учителям обсуждать и решать разные вопросы на форуме, а также оставлять свои отзывы и пожелания в гостевой книге;
  - служить местом публикации работ учеников и педагогов, заявлений администрации Учреждения;
  - быть официальным представительством Учреждения и отражать реальное положение дел.

## 3. Содержание

На сайте Учреждения образовательная организация обеспечивают открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

г\_1) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з\_1) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с настоящим Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

м) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

н) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

п) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

2) копий:

а) устава образовательной организации;

- б) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 4.1) документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;
- 5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Ответственность за работу с сайтом**

- 4.1. Ответственным за работу с сайтом признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).
- 4.2. К работе с сайтом допускаются другие сотрудники и обучающиеся, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий (в том числе модерированию отдельных разделов Сайта, сбору информации и т.п.) по согласованию с ними.
- 4.3. Ответственный за работу сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления Сайтом и за выполнение своих функций, за исключением случаев вскрытия конверта с паролями.
- 4.4. Ответственный за работу сайта подчинён директору Учреждения и заместителям директора, которые информируются обо всех проблемных

ситуациях в сфере деятельности сайта. Все спорные вопросы и вопросы ответственности решаются только с указанными должностными лицами.

## **5. Правила функционирования**

- 5.1. Не допускается использование Сайта в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат действующим нормам.
- 5.2. Эффективность Сайта напрямую зависит от актуальности представленной на нём информации, поэтому всем сотрудникам Учреждения, ответственным за определённую часть деятельности Учреждения, предписывается своевременно и в полном объёме предоставлять соответствующую информацию
- 5.3. Поощряется предоставление любых материалов для публикации на Сайте, но ответственный за работу с сайтом вправе отказать в публикации некоторых материалов с или без объяснения причин. Основным критерием является соответствие содержания Положению и иным нормам. При публикации сохраняются все авторские права (выбор формы в соответствии с желанием автора).
- 5.4. Положение об официальном сайте Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 151

с углубленным изучением

отдельных предметов

(протокол от 18.05.2022 № 12)